

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Московский Губернский колледж искусств»

Научно-методический центр

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГАПОУ МО «МГКИ»

Р. А. Хусеинов

_____ 2021 года



ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
Проектирование музейной деятельности

Химки 2021 год

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ.

1.1. Цель реализации программы.

Программа повышения квалификации разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (уровень бакалавриата)», утвержденным приказом Минобрнауки России от 01.06.2016 № 788.

Цель реализации программы направлена на совершенствование компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации специалистов музейной и выставочной работы, сотрудников музеев и учреждений музейного типа, сотрудников органов управления культурой, курирующие музейно-выставочное дело; преподаватели системы среднего профессионального и высшего образования Минкультуры России.

1.2. Требования к результатам обучения.

Планируемые результаты освоения программы:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК- 3):

- *знать* основные направления, формы и цели использования информационно-коммуникационных технологий в музейной деятельности;

- *уметь* определять оптимальные и эффективные формы использования тех или иных информационно-коммуникационных технологий в музейной практике;

- *владеть* способностью обосновать необходимость применения той или иной информационно-коммуникационной технологии в музейном

проектировании.

- готовность к владению основами менеджмента в музейной деятельности (ПК-3):

- *знать* теоретические навыки в области менеджмента в сфере культуры в ходе практической деятельности;

- *уметь* участвовать в реализации программ сохранения и освоения культурного и природного наследия;

- *владеть* способностью к разработке программ сохранения и освоения культурного и природного наследия.

- способность к использованию на практике основы действующего законодательства музейной деятельности и в сфере сохранения культурного наследия (ПК-4):

- *знать* основные нормативные акты, действующие в музейной сфере и основополагающие правовые категории и термины, затрагивающие музейную деятельность;

- *уметь* применять полученные знания в практической деятельности;
- владеть* информацией о системе государственных органов (на федеральном и региональном уровне), осуществляющих регулирование музейной индустрии.

- способность выполнять все виды работ, связанных с учетом музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия (ПК-7):

- *знать* комплектование фондов музея в соответствии с его профилем;

- *уметь* составлять реестров памятников изучаемой территории и формирование государственного кадастра, создавать справочный аппарат, компьютерные базы данных;

- *владеть* навыками научной обработки материала: атрибуция, научное описание музейных предметов и объектов культурного и природного наследия, их систематизация и учет.

- способность к участию в разработке выставочных и экспозиционных проектов (ПК-10):

- *знать* принципы проектирования музейных экспозиций, музейных и межмузейных выставок;

- *уметь* разрабатывать социокультурные проекты и проекты по музеефикации объектов культурного и природного наследия, уникальных территорий;

- *владеть* навыками оценки и анализа музейных проектов и выработки оптимальных форм составления и реализации музейного проектирования.

- способность к участию в разработке культурно-образовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм (ПК-13):

- *знать* особенности проектирования культурно-образовательных программ;

- *уметь* формировать и реализовывать культурно-образовательные программы в музейных учреждениях, экскурсионных бюро и туристических фирмах;

- *владеть* навыками пропаганды в средствах массовой информации мирового культурного и природного наследия и необходимости его сохранения.

1.3. Трудоемкость обучения 72 часа, из них на самостоятельную работу – 32 часа. Форма итоговой аттестации: зачет, в виде защиты авторского проекта.

1.4. Форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий, заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.

2.1. Учебный план представлен в *таблице 1.*

Таблица 1.

| Тема | лекции, час | практические, семинарские, час. | мастер- классы, час | сам. работа, час. |
|---|----------------|---------------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| Музей, его сущность и социальные функции: основные понятия. | 2 | 0 | 0 | 4 |
| Нормативно-правовое регулирование музейной деятельности. | 4 | 0 | 0 | 4 |
| Формы деятельности музея и разработка концепции музея. | 4 | 0 | 0 | 4 |
| Организация и проектирование научно-фондовой работы. | 4 | 2 | - | 4 |
| Организация и проектирование экспозиционно-выставочной деятельности. | 4 | 2 | - | 4 |
| Менеджмент и маркетинг в музейной работе. | 4 | 4 | - | 4 |
| Проектирование онлайн-проектов музея и цифровые технологии в музейном деле. | - | 4 | 4 | - |
| Защита авторского проекта. | 0 | 2 | 0 | 8 |
| Итого: | 22 | 14 | 4 | 32 |

2.2. Календарный учебный график.

Срок освоения программы – 1 месяц. Начало обучения – по мере набора группы. Примерный режим занятий: 6-8 академических часов в день. Промежуточная и итоговые аттестации проводятся, согласно графику.

2.3. Детализированное содержание программы представлено в *таблице*

2.

Таблица 2.

| № темы | Наименование тем / Содержание учебного материала | Объем часов | Вид аттестации |
|--------|--|-------------|---|
| 1 | Музей, его сущность и социальные функции: основные понятия. | 6 | Промежуточная аттестация не предусмотрена |
| | <i>Лекция:</i> Музей, его сущность и социальные функции: основные понятия (феномен музея; понятие «музейный предмет»); определение функций музея; проблемы музеефикации историко-культурного наследия) | 2 | |
| | <i>Самостоятельная работа:</i> проанализировать источники по теме [1; 3; 4; 14; 15] и составить глоссарий. | 4 | |
| 2. | Нормативно-правовое регулирование музейной деятельности. | 8 | Промежуточная аттестация не предусмотрена |
| | <i>Лекция 1:</i> Нормативно-правовое регулирование музейной деятельности (анализ приказов и распоряжений Министерства культуры 2018–2021 гг. в сфере регулирования музейной деятельности; законодательные акты, регулирующие деятельность музеев в РФ, их региональная специфика; тенденции, перспективы, нововведения). <i>Лекция 2:</i> Международное законодательство (локальные нормативно-правовые акты деятельности музеев; алгоритмы разработки положений и инструкций; рекомендации по организации документооборота музея; правовые аспекты работы музейных сотрудников; ответственность работников музея; эффективный контракт). | 4 | |
| | <i>Самостоятельная работа:</i> проанализировать источники по теме [4; 6; 8; 9; 12] и рассмотреть вопрос ответственности работников музея | 4 | |
| 3 | Формы деятельности музея и разработка концепции музея. | 8 | Промежуточная аттестация не предусмотрена |
| | <i>Лекция 1:</i> Формы деятельности музея (научно-фондовая работа; экспозиционно-выставочная | 4 | |

| | | | |
|----------|---|-----------|---|
| | <p>работа; научно-просветительская работа; научно-исследовательская работа и редакционно-издательская деятельность).</p> <p><i>Лекция 2:</i> Разработка концепции музея (структура концепции музея и подготовка экспозиционного плана)</p> | | |
| | <p><i>Самостоятельная работа:</i> проанализировать источники по теме [1–4] и выполните задание: «Рассмотрите формы деятельности музея в графическом изображении и ответьте на вопросы: 1) Согласны ли Вы с предлагаемой автором (по выбору) трактовкой форм деятельности музея? 2) Как бы Вы выделили приоритетные формы музейной деятельности? 3) Учтены ли все формы деятельности музея? 4) Предложите форму графического изображения форм деятельности музея?»</p> | 4 | |
| 4 | Организация и проектирование научно-фондовой работы. | 10 | Промежуточная аттестация не предусмотрена |
| | <p><i>Лекция 1:</i> Понятие музейного фонда. Основной фонд, научно-вспомогательный, фонд временного хранения. Музейные фонды и их научная организация. Изучение музейных предметов, комплектование и учет музейных фондов. Фондовая документация. Документы строгой отчетности.</p> <p><i>Лекция 2:</i> Научная инвентаризация музейных предметов. Учет движения музейных фондов.</p> | 4 | |
| | <p><i>Практическое занятие:</i> Нанесение учетных обозначений на музейные предметы.</p> | 2 | |
| | <p><i>Самостоятельная работа:</i> проанализировать источники по теме [4; 9; 11; 14; 15] и составить глоссарий.</p> | 4 | |
| 5 | Организация и проектирование экспозиционно-выставочной деятельности. | 10 | Промежуточная аттестация не предусмотрена |
| | <p><i>Лекция 1:</i> Организация экспозиционно-выставочной деятельности (понятия музейной экспозиции, основные методы построения экспозиции в различных музеях: краеведческих, исторических, художественных, мемориальных, естественно-научных и пр.,</p> | 4 | |

| | | | |
|----------|--|-----------|---|
| | экспозиционные материалы). <i>Лекция 2:</i> Проектирование экспозиционно-выставочной деятельности (проектирование экспозиции музея, оборудование, монтаж экспозиции музея, ее сохранность). | | |
| | <i>Практическое занятие:</i> Информационное обеспечение экспозиции (тексты и фонокомментарии). | 2 | |
| | <i>Самостоятельная работа:</i> проанализировать источники по теме [4; 3; 5; 7; 10; 14; 15; 16] и составить глоссарий. | 4 | |
| 6 | Менеджмент и маркетинг в музейной работе. | 12 | Промежуточная аттестация не предусмотрена |
| | <i>Лекция 1:</i> Менеджмент и маркетинг в музейной работе (понятие музейного менеджмента; понятие музейного маркетинга; использование средств коммуникации). <i>Лекция 2:</i> Применение рекламы в музейной работе. | 4 | |
| | <i>Практическое занятие 1:</i> Дополнительные источники финансирования музейной деятельности (виды источников финансирования музея; фандрайзинг и стратегии привлечения внебюджетных доходов; гранты, спонсорские средства, благотворительные пожертвования; целевой капитал (Эндаумент-фонды); краудфандинг). | 4 | |
| | <i>Практическое занятие 2:</i> Инструменты для привлечения новых посетителей: музейный SMM, мобильные приложения, интерактивный сайт, интернет-магазин, музейный магазин и т. п. | | |
| | <i>Самостоятельная работа:</i> проанализировать источники по теме [2; 6; 14; 15] и составить глоссарий. | 4 | |
| 7 | Проектирование онлайн-проектов музея и цифровые технологии в музейном деле. | 8 | Промежуточная аттестация не предусмотрена |
| | <i>Практическое занятие:</i> цифровые технологии в музейном деле. | 4 | |
| | <i>Мастер-класс 1:</i> Виртуальный музей как новая реальность. | 4 | |

| | | | |
|----------|--|-----------|---------------------|
| | <i>Мастер-класс 2: Возможности виртуального музея и особенности работы с ним.</i> | | |
| 8 | Защита авторского проекта по выбранному направлению музейной деятельности | 10 | Итоговая аттестация |
| | <i>Практическое занятие: защита авторского проекта по выбранному направлению музейной деятельности</i> | 2 | |
| | <i>Самостоятельная работа: подготовка авторского проекта по выбранному направлению музейной деятельности [1–12; 14–16]</i> | 8 | |
| | <i>Всего аудиторных занятий:</i> | 40 | |
| | <i>Всего самостоятельной работы:</i> | 32 | |
| | ИТОГО часов: | 72 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

3.1. Материально-технические условия реализации программы.

Образовательный процесс осуществляется с применением локальных и распределенных информационных технологий (см. *таблицы 3, 4*).

Таблица 3

Локальные информационные технологии

| Группа программных средств | Наименование программного продукта |
|---------------------------------|------------------------------------|
| Графические редакторы | GIMP |
| | Paint |
| | Paint.Net |
| Операционные системы | Microsoft Windows 10 |
| Офисные программы | Microsoft Office 2016 |
| Распознавание текста и речи | ABBYY FineReader |
| Правовые информационные системы | Консультант Плюс |

Распределенные информационные технологии

| Группа | Наименование |
|--------------------------------------|--|
| Платформа для проведения вебинаров | Skype for Business 2016 / Zoom |
| Библиотеки и образовательные ресурсы | Электронные ресурсы ГАПОУ МО «МГКИ» |
| | Специализированная образовательная платформа ГАПОУ МО «МГКИ» |

3.2. Учебно-методическое обеспечение программы.**3.2.1. Основная литература:**

1. Майстровская М. Т. Музей как объект культуры. XX век. Искусство экспозиционного ансамбля. М.: Прогресс-Традиция, 2018. 680 с. [Электронный ресурс]. // ЭБС IPRbooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru/73798.html>. (дата обращения 22.02.2021).
2. Михайлова Т. Б. Менеджмент музеев: учеб.-метод. пособие. Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. 88 с. [Электронный ресурс]. URL: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/78085/1/978%E2%80%9115%E2%80%917996%E2%80%9112727-0_2019.pdf. (дата обращения: 25.02.2021).
3. Решетников Н. И. Музей и проектирование музейной деятельности: учебное пособие. М.: МГУКИ, 2015. 159 с. [Электронный ресурс]. URL: http://opentextnn.ru/old/museum/Museum_textbook/index.html. (дата обращения 22.02.2021).
4. Сафонов А. А., Сафонова М. А. Музееведение: учебник и практикум. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 300 с. [Электронный ресурс] // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/456323>. (дата обращения: 25.02.2021).
5. Соколова М. В. Музейная педагогика: учебное пособие. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2020. 151 с. [Электронный ресурс] // ЭБС Юрайт. URL:

<https://www.biblioonline.ru/bcode/428261>. (дата обращения: 25.02.2021).

3.2.2. Дополнительная литература:

6. Быстрова О. А. Административно-правовое регулирование музейной деятельности // Актуальные проблемы российского права. 2016. № 4 (65). С. 62–68. [Электронный ресурс]. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/administrativno-pravovoe-regulirovanie-muzeynoy-deyatelnosti/viewer>. (дата обращения 22.02.2021).

7. Клементьева Н. В. Информационные технологии в современном музейном пространстве // Научное обозрение. Раздел II. Наука и практика. 2018. №1. [Электронный ресурс]. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/informatsionnye-tehnologii-v-sovremennom-muzeynom-prostranstve>. (дата обращения 22.02.2021).

8. Кузнецова И. Г., Романова Н. М. Обеспечение сохранности и безопасности музейных коллекций в выставочной практике (по материалам музеев России)/ Санкт-Петербург, издательство «Корвус», 2018. 280 с [Электронный ресурс]. URL: <http://icom-russia.com/upload/documents.pdf>. (дата обращения 22.02. 2021).

9. Кулемзин А. М. Историко-культурное наследие и общество: теория и методика охраны памятников: учебное пособие. Кемерово: КемГИК, 2018. 147 с. [Электронный ресурс] / Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com/book/111867>. (дата обращения 22.02.2021).

10. Национальный проект «Культура» [Электронный ресурс]. // Сайт Министерства культуры Российской Федерации. URL: <https://culture.gov.ru/about/national-project/about-project/>. (дата обращения: 23.02.2021).

11. Нециевская Ф. Г., Еремеева Е. В. Научно-фондовая работа в музее. Практические рекомендации: методическое пособие / Красноярск, 2020. 110 с. [Электронный ресурс]. URL: http://www.kkkm.ru/application/files/2116/1130/9275/Methodichka._Nauchno-fondovaya_rabota_v_muzei_2020.pdf. (дата

обращения 22.02.2021).

12. Приказ Минкультуры России от 23 июля 2020 г. №827 «Об утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций». [Электронный ресурс]. URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74768877/>. (дата обращения 22.02.2021).

13. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2016 № 788 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.07.2016 № 43021). [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_202520/. (дата обращения 22.02.2021).

14. Словарь музейных терминов. [Электронный ресурс] // Российская музейная энциклопедия. URL: <http://www.museum.ru/rme/dictionary.asp?149>. (дата обращения 22.02.2021).

15. Словарь музейных терминов: учеб.-метод. пособие / сост. О. И. Захарова. Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2013. [Электронный ресурс]. URL: https://structure.sfu-kras.ru/files/structure/docs/slovar_muzeynyh_terminov.pdf. (дата обращения 22.02.2021).

16. Щербина А. В. Музейное проектирование: учебно-методическое пособие. Тольятти: ТГУ, 2011. 68 с. [Электронный ресурс]. URL: <https://dspace.tltsu.ru/bitstream/123456789/359/1/%D0%A9%D0%B5%D1%80%D0%B1%D0%B8%D0%BD%D0%B0%201-18-11.pdf>. (дата обращения 22.02.2021).

3.3. Кадровое обеспечение программы.

1. Ахтамзян А. И., старший научный сотрудник отдела мультимедийных технологий ГБУК г. Москвы «Государственный Дарвиновский музей»;

2. Кудрина Е. Л. доктор педагогических наук, профессор, заслуженный работник культуры РФ, руководитель проектного офиса «Электронная библиотека казачества», ФГБУ «Российская государственная библиотека».

3. Лучкин А. В., заместитель директора по научно-просветительской работе ГБУК г. Москвы «Государственный музей обороны Москвы»;

4. Матвеева Н. С., кандидат исторических наук, доцент, ведущий сотрудник проектного офиса «Электронная библиотека казачества», ФГБУ «Российская государственная библиотека»;

5. Самбур М. В., кандидат исторических наук, заведующая отделом по основной деятельности МБУК «Химкинская картинная галерея им. С. Н. Горшина»;

6. Хмельницкая И. Б., кандидат исторических наук, доцент, учёный секретарь ГБУК г. Москвы «Государственный Дарвиновский музей».

3.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение по программе.

На обучение по программе принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также получающие среднее профессиональное или высшее образование. При этом, при освоении программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.

Оценка результатов освоения программы осуществляется в обобщенном виде и не предусматривает использование бальной оценки, т.к. цели обучения ориентированы на общее усвоение содержания программы, а не на определение уровня освоения программы. Промежуточная аттестация не предусмотрена.

Оценка качества освоения программы включает итоговую аттестацию обучающихся.

Итоговый контроль осуществляется в форме зачета, в виде защиты авторского проекта по выбранному направлению музейной деятельности.

4.1. Требования к содержанию, оформлению и предъявлению авторского проекта:

В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты включаются:

- 1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности;
- 2) письменная часть – отчет о ходе работы, в котором описываются все этапы работы (начиная с определения проблемы проекта), все принимавшиеся решения с их обоснованием, все возникшие проблемы и способы их преодоления; подводятся итоги, делаются выводы, выясняются перспективы проекта.

Структура письменной части проекта содержит в себе: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, библиографический список; приложение.

Во введении необходимо:

- показать, чем интересна и важна выбранная тема проекта, обосновать свой выбор, то есть описать проблему, над которой работаете;
- установить цель работы; цель - это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
- описать, что будет представлять собой проектный продукт.
- сформулировать конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
- далее указываются методы и методики, которые использовались при

разработке проекта;

- завершить введение разделом «практическая значимость проекта».

Основная часть включает:

- подробное описание хода работы, включающее все ее этапы;
- анализ всего процесса работы и всех ее этапов, принимаемых решений и их обоснование, используемых ресурсов;
- описание и анализ идей и эмоций, возникших в ходе работы над проектом.

В заключении следует:

- оценить результат проекта (проанализировать, что получилось или не получилось и почему);
- показать перспективы возможной дальнейшей работы по данному проекту;
- сделать основные выводы и показать свою точку зрения на затронутые в проекте проблемы, подвести итоги работы.

Библиографический список включает список используемых источников, включая ссылки на интервью (при необходимости); перечень музеев и др. и оформляется в соответствии с ГОСТ 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Приложение может включать иллюстрации, графики, эскизы, тексты, интервью специалистов и т. п., а также обязательно должно включать представленную при защите проекта презентацию.

4.2. Критерии оценивания авторского проекта.

Таблица 5

Критерии оценивания авторского проекта

| Критерии | Показатели |
|------------------|---|
| 1. Проблематика, | – четкость понимания проблемы, на решение которой |

| | |
|---|--|
| цели и задачи проекта | направлена проектная работа; – четкость определения целей проекта; – четкость постановки задач проекта. |
| 2.Планирование проекта | – продуманность этапов реализации проекта; – четкость в планировании подготовительного этапа; – эффективные формы рефлексивного этапа. |
| 3.Эффективность проекта | – соответствие целей и результата проекта; – эффективность методов реализации проекта; – четкое продумывание рисков проекта; – качественные изменения, которые происходят в ходе реализации проекта (продукт проекта). |
| 4. Презентация проекта | – убедительность и яркость представления проекта; – способность вести диалог с аудиторией, умение отвечать на вопросы; – использование современных информационных демонстрационных средств. |
| 5. Качество содержания | – уровень преобразования информации (реферативный – 1 б., аналитический- 2 б., творческий или исследовательский – 3 б.); – глубина и степень проработанности проекта; – научность и доступность информации; – логичность предоставления информации. |
| 6.Качество оформления отчетных материалов | – наличие необходимого содержания; – качественное оформление отчетных материалов. |

Каждый критерий оценивается по трёхбалльной шкале:

- «3» - показатель представлен полностью, в достаточной мере;
- «2» - показатель представлен частично;
- «1»- показатель не представлен.

Минимальное количество баллов 12.